





تقرير ملخص بالانشطة التي قامت بها الوحدة خلال الربع الثالث للعام الجامعي ٢٠١٦ - ٢٠١٧

ابتداءا من ۱ - ۱ - ۲۰۱۷ وحبی ۳۱ - ۳ - ۲۰۱۷

الله بناير ۲۰۱۷ الله ۲۰۱۷

- تغطية جميع أحداث الشهر والخاصة بالمعهد من إجتماعات ومؤتمرات وندوات ومناقشات وورش عمل ... إلخ .
 - · نشر عدد ٥٠ خبر باللغة العربية وعدد ٩ أخبار باللغة الانجليزية
 - نشر عدد ٥٠ خبر على الصفحة الرسمية للمعهد على الفيسبوك.
- إدخال محضر مجلس المعهد لشهر يناير على تطبيق " نظام جامعة مدينة السادات لإدارة المجالس واللجان "
- إنشاء قوائم جديدة بالموقع لسهولة تصفح الموقع وعرض المعلومات مثل (شروط التحويل البرامج الدراسية مطبوعات خاصة بالقطاع) وذلك في قائمة طلاب الدراسات العليا
 - نشر أبحاث أعضاء هيئة التدريس على google scholar ومستودع الأبحاث الخاص بالجامعة وإستخراج إفادات لأعضاء هيئة التدريس بنشر هذه الأبحاث
 - إستمرار تفعيل القناة التلفزيونية للمعهد على اليوتيوب
 - إنشاء بريد الكتروني للطلاب وإضافتهم إلى Student group حتى يتمكنوا من إستلام جميع المراسلات الخاصة بهم
 - تقديم الدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب وحل جميع المشاكل الخاصة بالبريد الإلكتروني الرسمي للمعهد
 - عمل محضر الإجتماع الخاص بالوحدة لشهر يناير ورفعه على الصفحة الخاصة بإجتماعات الوحدة في قائمة وحدة تكنولوجيا المعلومات
- إسال كافة المراسلات لأعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب بالمعهد عددهم ٢٢ بريد إلكتروني







- إتاحة أسئلة السنوات السابقة على موقع المعهد من خلال رابط خاص بها في قائمة طلاب الدراسات العليا

م شهر فبراير ۲۰۱۷

- تغطية جميع أحداث الشهر الخاصة بالمعهد من إجتماعات ومؤتمرات وندوات ومناقشات وورش عمل ... إلخ .
 - نشر عدد ٥٠ خبر باللغة العربية وعدد ٩ أخبار باللغة الانجليزية
 - نشر عدد ٥٠ خبر على الصفحة الرسمية للمعهد على الفيسبوك.
- إدخال محضر مجلس المعهد لشهر فبراير على تطبيق "نظام جامعة مدينة السادات لإدارة المجالس واللجان" وتقديم الدعم الفني لمستخدمي النظام
- إسال كافة المراسلات لأعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب بالمعهد والبالغ عددهم ٣٣ بريد الكتروني
- إنشاء قوائم جديدة بالموقع لسهولة تصفح الموقع وعرض المعلومات مثل (الرؤية والرسالة الأهداف كلمة وكيل المعهد السيرة الذاتية إدارة قسم الدراسات العليا تواصل مع القطاع) وذلك في قائمة قطاع شئون الدراسات العليا والبحوث وأيضا إنشاء قوائم لجميع أقسام المعهد وإضافة كافة البيانات الخاصة بكل قسم كل في صفحته.
 - نشر أبحاث أعضاء هيئة التدريس على google scholar و مستودع الأبحاث الخاص بالجامعة وإستخراج إفادات لأعضاء هيئة التدريس بنشر هذه الأبحاث.
 - إستمرار تفعيل القناة التلفزيونية للمعهد على اليوتيوب.
 - إنشاء بريد الكتروني للطلاب وإضافتهم إلى Student group حتى يتمكنوا من إستلام جميع المراسلات الخاصة بهم







- · تقديم الدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب وحل جميع المشاكل الخاصة بالبريد الإلكتروني الرسمي للمعهد
- عمل محضر الإجتماع الخاص بالوحدة لشهر فبراير ورفعه على الصفحة الخاصة بإجتماعات الوحدة في قائمة وحدة تكنولوجيا المعلومات

الله شهر مارس ۲۰۱۷

- تغطية جميع أحداث الشهر الخاصة بالمعهد من إجتماعات ومؤتمرات وندوات ومناقشات وورش عمل ... إلخ .
 - نشر عدد ٥٠ خبر باللغة العربية وعدد ٩ أخبار باللغة الانجليزية
 - نشر عدد ٥٠ خبر على الصفحة الرسمية للمعهد على الفيسبوك.
- إدخال محضر مجلس المعهد لشهر مارس على تطبيق "نظام جامعة مدينة السادات لإدارة المجالس واللجان" وتقديم الدعم الفني لمستخدمي النظام
- إسال كافة المراسلات لأعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب بالمعهد والبالغ عددهم ٤٤ بريد الكتروني
- إنشاء قوائم جديدة بالموقع لسهولة تصفح الموقع وعرض المعلومات مثل (الرؤية والرسالة الأهداف كلمة وكيل المعهد السيرة الذاتية الهيكل التنظيمي الخدمات التي يقدمها القطاع مطويات ونشرات الفئات المستهدفة لأنشطة قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة تواصل مع القطاع) وذلك في قائمة قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة وأيضا إنشاء قوائم بوحدات (التدريب الخريجين مركز الخدمة العامة الأزمات والكوارث إدارة المزارع مركز زراعة الأنسجة النباتية والهندسة الوراثية) ضمن الوحدات التابعة لقطاع خدمة المجتمع وإضافة كافة البيانات







الخاصة بكل وحدة كلُ في صفحته وأيضا إنشاء قوائم فرعية في قائمة البحث العلمي مثل (- Scopus المشروعات البحثية – خدمات بحثية وملفات تعريفية – مجلة المعهد) وإضافة كافة البيانات الخاصة بكل قسم كلُ في صفحته

- نشر أبحاث أعضاء هيئة التدريس على google scholar و مستودع الأبحاث الخاص بالجامعة وإستخراج إفادات لأعضاء هيئة التدريس بنشر هذه الأبحاث
 - إستمر ار تفعيل القناة التلفزيونية للمعهد على اليوتيوب
 - إنشاء بريد الكتروني لطلاب المعهد وإضافتهم إلى Student group
- تقديم الدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب وحل جميع المشاكل الخاصة بالبريد الإلكتروني الرسمي للمعهد
- عمل محضر الإجتماع الخاص بالوحدة الشهر مارس ورفعه على الصفحة الخاصة بإجتماعات الوحدة في قائمة وحدة تكنولوجيا المعلومات

نظم المعلومات الإدارية MIS

♦ شهر (يناير – فبراير – مارس)

- رفع إيميلات أعضاء هيئة التدريس والهيئة الإدارية على برنامج الفاروق
- إدخال الترقيات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس والهيئة الإدارية على برنامج نظم المعلومات الإدارية وبرنامج الفاروق
 - مراجعة كافة البيانات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين من ملفاتهم الأصلية وذلك للتأكد من صحة ودقة البيانات وكذلك ضبط المرتبات على برنامج الفاروق







- إدخال الأجازات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس والهيئة الإدارية على برنامج نظم المعلومات الإدارية وبرنامج الفاروق
 - تحديث بيانات الكادر العام على نظام الفاروق
 - إدخال بيانات الممنوحين من ٢٠١٤/٧/١ وحتى ٢٠١٧/٣/١
- إدخال نتيجة الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ٢٠١٧/٢٠١٦ على برنامج نظم المعلومات الإدارية
 - إدخال صور جميع الطلاب المسجلين بالمعهد على برنامج نظم المعلومات الإدارية

and bluce viniting y Kespa

المكتبة الرقمية

♦ شهر (يناير - فبراير - مارس)

- تم رفع المخططات البحثية لدورة اكتوبر ٢٠١٦ علي موقع اتحاد المكتبات المصرية
- تم عمل ورشة عمل تعريفية ببنك المعرفة المصري وكيفية الإستفادة من الخدمات المُقدمة من خلاله
 - تقديم الدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس والطلاب للتسجيل على بنك المعرفة المصري
 - متابعة تسليم حسابات المكتبة الرقمية لأعضاء هيئة التدريس والطلاب بالمعهد
 - إنشاء حسابات على بنك المعرفة المصري لجميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمعهد بحيث يبلغ نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الذين لديهم حساب على بنك المعرفة المصرى: ١٠٠%







ورش العمل

١- ورشة عمل عن بنك المعرفة المصري و Research gate الأربعاء الموافق ٢٩ مارس ٢٠١٧



and Biotechnology Research

٢- ورشة عمل عن مواقع أعضاء هيئة التدريس السبت الموافق ٢٠١٧ مارس ٢٠١٧









٣- ورشة عمل عن "كيفية رفع الأبحاث على مواقع أعضاء هيئة التدريس ومواقع البحث العلمي"
الأربعاء الموافق ١٥ مارس ٢٠١٧



٤- ورشة عمل بعنوان "خطوات إنشاء حساب على " Resarch Gate الأربعاء الموافق ١ مارس 2016









٥- ورشة عمل عن كيفية إنشاء حساب وإضافة الإنتاج العلمي على المواقع الأتية -:

1-academic.research.Microsoft.com , 2- Scopus ID-ORCID , 3-Research ID الإثنين الموافق ۲۷ فبراير ۲۰۱۷


